

SỞ GD & ĐT NINH BÌNH
TRƯỜNG THPT GIA VIỄN A

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số 11/BC - GVA
V/v Báo cáo tình hình thực hiện
công khai đối với cơ sở giáo dục
năm học 2023-2024

Gia Viễn, ngày 15 tháng 05 năm 2024

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Ninh Bình

Thực hiện Công văn số 625/SGDDĐT-KHTC ngày 04/05/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc báo cáo một số mặt công tác năm học 2023 – 2024, Trường THPT Gia Viễn A báo cáo tổng hợp tình hình thực hiện quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân năm học 2023 – 2024 và kế hoạch triển khai quy chế công khai của năm học 2024 – 2025 như sau:

1. Tình hình thực hiện công khai năm học 2023-2024:

TT	Nội dung công khai	Đã thực hiện công khai		Chưa thực hiện công khai
		Đúng quy định	Chưa đúng quy định	
1	Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế			
	Nội dung công khai	X		
	Hình thức công khai	X		
	Thời điểm công khai	X		
2	Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục			
	Nội dung công khai	X		
	Hình thức công khai	X		
	Thời điểm công khai	X		
3	Công khai thu, chi tài chính			
	Nội dung công khai	X		
	Hình thức công khai	X		
	Thời điểm công khai	X		

* Nguyên nhân đối với những nội dung chưa thực hiện công khai hoặc đã thực hiện công khai nhưng chưa đúng quy định.

- Đối với những nội dung chưa thực hiện công khai: Không
- Đối với những nội dung đã thực hiện công khai nhưng chưa đúng quy định: Không

2. Kế hoạch triển khai quy chế công khai năm học 2024 – 2025

a) Nội dung công khai: Công khai các nội dung theo Quy chế công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, bao gồm: Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; Công khai thu chi tài chính.

b) Hình thức công khai: Trong các cuộc họp đơn vị, họp cha mẹ học sinh, dán tại bảng tin và công khai trên website của nhà trường.

c) Thời điểm công khai:

- Đối với việc công khai cam kết chất lượng giáo dục, công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục: Tháng 9/2024; công khai chất lượng giáo dục thực tế: Tháng 06/2025.

- Đối với việc công khai thu chi tài chính:

* Công khai NSNN thực hiện theo thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017; thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018.

+ Công khai dự toán giao đầu năm, dự toán bổ sung, dự toán điều chỉnh. thời hạn công khai chậm nhất 15 ngày kể từ ngày được cấp có thẩm quyền giao dự toán.

+ Công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng quý, 6 tháng phải được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 06 tháng.

+ Công khai tình hình thực hiện ngân sách nhà nước năm được công khai chậm nhất là 05 ngày làm việc, kể từ ngày đơn vị báo cáo đơn vị dự toán cấp trên trực tiếp.

+ Công khai quyết toán ngân sách nhà nước được công khai chậm nhất là 15 ngày, kể từ ngày đơn vị nhận được thông báo quyết toán của cấp trên.

* Công khai các khoản thu thực hiện vào đầu năm học, khi có sự thay đổi danh mục các khoản thu, mức thu.

* Công khai mua sắm, sửa chữa: Trong vòng 30 ngày kể từ ngày phê duyệt kế hoạch và kết quả lựa chọn nhà thầu, thực hiện theo Thông tư 144/2017/TT-BTC ngày 26/12/2017; Thông tư 65/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021.

* Công khai chính sách và kết quả thực hiện miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập: Thực hiện theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021.

3. Thuận lợi, khó khăn và kiến nghị đề xuất:

- *Thuận lợi*: Các biểu mẫu về công khai được thiết kế sẵn, dễ thực hiện; hướng dẫn thực hiện công tác công khai rõ ràng, dễ triển khai.

- *Khó khăn*: Cơ sở vật chất, thiết bị xuống cấp nhanh nên việc tổ chức các hoạt động giáo dục gặp nhiều khó khăn dẫn đến chất lượng hoạt động giáo dục còn chưa cao. Vì vậy việc thống kê báo cáo công khai cũng gặp khó khăn.

- *Kiến nghị, đề xuất*: Bổ sung sửa chữa cơ sở vật chất, trang thiết bị để đảm bảo phục vụ tốt cho hoạt động giáo dục của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Phòng KHTC – Sở GDĐT (để báo cáo);
- Lưu: VT, T/03.

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thành Dương

Đơn vị: Trường THPT Gia Viễn A

Biểu số 02

BÁO CÁO VIỆC HUY ĐỘNG CÁC NGUỒN LỰC ĐẦU TƯ CHO GIÁO DỤC

Năm học 2023-2024

STT	Đơn vị	Tổng kinh phí huy động	Trong đó			Ghi chú
			Kinh phí huy động bằng tiền đóng góp tài trợ của các tổ chức, cá nhân	Đóng góp bằng hiện vật quy ra tiền của các tổ chức, cá nhân	Đóng góp bằng ngày công lao động	
1	Trường THPT Gia Viễn A		Không có			

Người lập biểu

Dinh Thị Huệ

Gia Viễn, ngày 15 tháng 05 năm 2024
Thủ trưởng đơn vị



HIỆU TRƯỞNG
Lê Thành Dương